

Приложение 1.15.  
к Постановлению № \_\_\_ от \_\_\_  
«Об утверждении муниципальных заданий  
в отношении муниципальных учреждений  
образования муниципального образования  
«Заларинский район»»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №2 поселка Залари на 2018 год.**

1. Наименование муниципальной услуги – Предоставления дошкольного образования, воспитания и содержания ребенка в дошкольном образовательном учреждении.

2. Потребитель муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей	Источник финансирования (средства бюджета администрации МО «Заларинский район» средства потребителей муниципальной услуги, средства бюджета администрации МО «Заларинский район» родительская плата за содержание ребенка в МБДОУ)	Количество потребителей (чел/ед)		
		Отчетный финансовый год 2018	Текущий финансовый год 2019	Очередной финансовый год 2020
Дети от 2 до 8 лет	Средства бюджета администрации МО «Заларинский район», родительская плата за содержание ребенка в МБДОУ	51	51	51

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем оказываемой муниципальной услуги.

3.1. Показатели качества оказываемой услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателя качества муниципальной услуги		Источник информации о значении показателей
			Отчетный финансовый год 2018	Текущий финансовый год 2019	
1. Средняя наполняемость групп	Чел.	Определяется путем суммирования списочного	44	44	Форма статистического

МБДОУ		состава и деления полученной суммы на число месяцев проработанных учреждением				отчета № 85-К
2. Среднее количество пропущенных дней по болезни одним ребенком в год	дни	Число дней, пропущенных по болезни детьми на среднегодовую численность детей	20	20	20	Табель учета посещаемости детей
3. Обеспеченность кадрами (укомплектованность штатов)	%	Укомплектованность кадрами (факт) укомплектованность кадрами (план)	100	100	100	Штатное расписание тарификация
4. Удельный вес педагогических работников, имеющих квалификационную категорию	%	Отношение педагогич. работников с высшей и первой категорией к общему количеству педагогов (%)	20	20	20	Форма статистического отчета №85-К
5. Удельный вес педагогических работников, имеющих высшее образование	%	Отношение кол-ва преподавателей с высшим профессиональным образованием к общему количеству преподавателей (%)	20	20	20	Форма статистического отчета № 85-К
6. Охват детей системой дополнительного образования (кружки)	Кол-во кружков		3	3	3	Отчетность учреждения

### 3.2. Объем оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единицы измерения	Значение показателя качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателей
		Отчетный финансовый год 2018	Текущий финансовый год 2019	Очередной финансовый год 2020	
Участие воспитанников в конкурсах, выставках	Чел.	20	20	20	Ежемесячный отчет об участии в конкурсах, выставках
Удельный педагогических	вес и %				Ежемесячный отчет об участии в конкурсах,

руководящих работников, принявших участие в конкурсах, конференциях, семинарах, методических объединениях	работников, участие в конференциях, методических объединениях	100	100	100	семинарах, конференциях
Реализация программ дошкольного образования	детей	51	51	51	Списочный состав

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

№ п/п	Наименование	
1.	Закон РФ «Об образовании»	
2.	Устав Муниципального бюджетного образовательного учреждения детского сада №2 Залари Зарегистрирован 22.12.2016г.	
3.	Лицензия на осуществление образовательной деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №2 поселка Залари от 12.01.2017г. серия 38Л01 №0004000 выдано Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области	
4.	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»	
5.	Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.07.2010 № 91 «Об утверждении СанПин 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях.»	
6.	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»	

4.2. Порядок информирования потенциальных получателей оказываемой муниципальной услуги.

Способ информации	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и	По мере обращения

Информация у входа в здание	(или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляются необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	
Информация в помещении	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адреса местонахождения, режиме работы информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации

5. основания для приостановления им отказа в оказании муниципальных услуг.

№ п/п	Основание для приостановления	Основание для отказа	Нормативно-правовой акт
1.	На период болезни ребенка или родителей (законных представителей)	Наличие медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его пребыванию в ДОУ.	Устав МБДОУ Договор об образовании между учреждением и родителями (законными представителями) ребенка
2.	Карантин в ДОУ		
3.	Санаторно-курортное лечение ребенка		
4.	Отпуск родителей (законных представителей)	Заявление родителей (законных представителей)	
5.	Чрезвычайные ситуации		

### Порядок досрочного прекращения.

Муниципальное задание может быть досрочно прекращено главным распорядителем бюджетных средств полностью или частично в случаях:

	Основание для прекращения	
1.	Реорганизация или ликвидация учреждения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта Закон РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании» статьи 22 части 10. Устав МБДОУ
2.	Изменение типа учреждения	Закон РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании» статьи 23

В иных случаях, когда муниципальное учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

6. предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

Орган устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления		Значение предельных цен (тарифов)
Администрация муниципального образования «Загаринский район»	Постановление № 201 от 20.04.2017 года «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального образования «Загаринский район»		Для возрастной группы с 1,6 года до 3 лет – 71,29 рублей в день; Для возрастной группы от 3 лет до 8 лет – 81,19 рублей в день.

6.1. значение предельных цен:

Наименование муниципальной услуги	Размер стоимости услуги на 1 потребителя		Показатели объема муниципальной услуги		Финансовое обеспечение муниципальной услуги, тыс. руб.
	Единица измерения	сумма	Единица измерения	Кол-во	
«Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности»	руб.	80310,31	человек	51	4 095 826

7. Порядок контроля за исполнением муниципальной задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации муниципального образования «Загаринский район», осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
Текущий контроль: - внутренний	По мере необходимости	Руководитель учреждения и его заместитель специалисты комитета по образованию

Плановые проверки	В соответствии с планом графикам	Роспотребнадзор, органы государственной противопожарной службы и другие государственные и муниципальные контролирующие органы
-------------------	----------------------------------	---

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонений от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

8.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.



Зам. председателя Комитета по образованию:

*[Handwritten signature]*

А.И. Архипов

Главный бухгалтер:

*[Handwritten signature]*

Н.Г. Виноградова

Главный экономист:

*[Handwritten signature]*

М.В. Каптегулова